

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

Řídící orgán

OPERAČNÍHO PROGRAMU PODNIKÁNÍ A INOVACE PRO KONKURENCESCHOPNOST 2014–2020

Výzva II programu podpory Spolupráce – Klastry – Kolektivní výzkum

Název programu podpory	Spolupráce
Prioritní osa operačního programu	PO-1 „Rozvoj výzkumu a vývoje pro inovace“
Investiční priorita	Investiční priorita 1b, dle čl. 5, odst. 1b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013
Specifický cíl operačního programu	SC 1.2 „Zvýšit intenzitu a účinnost spolupráce ve výzkumu, vývoji a inovacích“
Číslo výzvy	Výzva II
Druh výzvy	Kolová
Synergické vazby výzvy	Tato výzva OP PIK nezakládá synergické vazby s výzvami jiných operačních programů pro rok 2016.
Model hodnocení	jednokolový
Datum vyhlášení výzvy	březen 2016
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS	březen 2016
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	březen 2016
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	30. dubna 2016
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace	Doba realizace projektu nesmí překročit 3 roky od data přijatelnosti projektu, nerozhodne-li poskytovatel dotace jinak. Nejzazším termínem pro ukončení projektu je datum 30. 4. 2019, nerozhodne-li poskytovatel dotace jinak.
Plánovaná alokace výzvy	40 000 000 Kč V případě výraznějšího přebytku kvalitních projektů může Řídící orgán OP PIK alokaci na tuto výzvu adekvátně navýšit.
Typ podporovaných operací	Individuální projekt

1. Úvod

Tato Výzva k programu podpory OP PIK „Spolupráce“ (dále jen „Výzva“ a „program podpory“) je vyhlášena v rámci implementace Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost

2014-2020 a v případě podpory malých a středních podniků podle zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

2. Cíl Výzvy

Tato Výzva naplňuje cíl programu podpory podpořit rozvoj inovačních sítí – klastrů jako nástroje pro zvýšení intenzity společných výzkumných, vývojových a inovačních aktivit mezi podnikatelskými subjekty a výzkumnou sférou. Posilování vzájemných vazeb na regionální, nadregionální i mezinárodní úrovni povede k rozvoji ekonomiky založené na znalostech a inovacích a naplňování konceptu inteligentní specializace.

Aktivity programu mají přímou vazbu na strategický cíl Národní RIS3 strategie „Zvýšit inovační poptávku ve firmách (i ve veřejném sektoru)“ Jde především o vzájemnou provázanost s typovými aktivitami/projekty/operacemi specifického cíle A1.3 „Posílit technologickou spolupráci firem“ Národní RIS3 strategie.

2.1 Základní ustanovení

Název poskytovatele podpory: Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, Na Františku 32, 110 15 Praha 1 - Staré Město (dále jen MPO), (www.mpo.cz), Řídící orgán OP PIK, správce programu.

Název subjektu, který přijímá žádosti o poskytnutí podpory: Agentura pro podporu podnikání a investic CZECHINVEST, se sídlem Štěpánská 15, 120 00 Praha 2 (dále jen CI), (www.czechinvest.org).¹

Název subjektu, který provádí hodnocení a výběr projektů: Ministerstvo průmyslu a obchodu ve spolupráci s Agenturou pro podporu podnikání a investic CZECHINVEST.

3. Věcné zaměření výzvy

3.1 Podporovaná aktivita Výzvy:

a) **Kolektivní výzkum** – projekty musí splňovat podmínky stanovené v definici kolektivního a předkonkurenčního výzkumu. Žadatel o podporu (dále jen „žadatel“) musí u každého návrhu projektu doložit alespoň 3 potenciální uživatele výsledků projektu (malé a střední podniky)², kteří sestaví tzv. uživatelský výbor, který dohlíží na průběh realizace projektu a může korigovat směr výzkumu s ohledem na využitelnost výsledků. Projekty musí být řešeny ve spolupráci s výzkumnými a vývojovými pracovišti³ formou zadání smluvního výzkumu.

V rámci této výzvy bude podporována pouze realizace projektů kolektivního výzkumu prostřednictvím mezinárodní sítě CORNET, tj. žadatel musí podat přihlášku na společný VaV projekt

¹ Do data účinnosti novely zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání, kterou bude založena nová Agentura pro podnikání a inovace (API) plní roli zprostředkujícího subjektu OP PIK, bude roli zprostředkujícího subjektu OP PIK plnit agentura CzechInvest. Žadatelé budou informováni o zřízení tohoto nového zprostředkujícího subjektu OP PIK na webových stránkách www.mpo.cz.

² V případě, že projekt má ZV nad 15 mil. Kč, je třeba doložit min. 5 potenciálních uživatelů (MSP)

³ Výzkumným a vývojovým pracovištěm se pro účely této výzvy rozumí organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací, a dále podnikatelské subjekty s výzkumnými kapacitami. Zapojení více pracovišť musí být odůvodněno meziodvětvovým VaV.

se zahraničním partnerem do aktuální výzvy CORNET (viz Příloha č. 1 Informace pro zapojení do sítě CORNET).⁴

Definice:

Kolektivní výzkum – výzkumné a vývojové aktivity, které odpovídají inovačním potřebám zejména malých a středních podniků daného průmyslového odvětví nebo specifické technologické oblasti v rámci klastru. Výsledky projektu jsou vždy využitelné více podniky, které na jejich základě mohou vyvinout vlastní specifická řešení pro nové produkty, procesy a služby. Projekty kolektivního výzkumu musí splňovat následující podmínky:

- jedná se o společné projekty klastru v souladu s odvětvovým zaměřením nebo technologickou oblastí členských podniků,
- projekty mají předkonkurenční charakter,
- výsledky jsou využitelné především malými a středními podniky a představují pro ně ekonomický přínos,
- klaster poskytne výsledky všem zájemcům za běžných nediskriminujících podmínek. Není povoleno exkluzivní využití výsledků pro jednoho nebo více subjektů.

Předkonkurenční výzkum – průmyslový výzkum a experimentální vývoj, jehož výsledky nevytvářejí jednostrannou konkurenční výhodu pro jednotlivé firmy. Experimentální vývoj jako základ nových nebo výrazně zlepšených produktů a procesů splňuje předkonkurenční kritéria, pokud jeho výsledky neobsahují diskriminující bariéry pro jejich širší využití. Vytvoření funkčního modelu pro účely předvedení a ověření je kompatibilní s předkonkurenčními kritérii. Podporovanou aktivitou není vytvoření prototypu, který může být přímo převeden do výroby.

3.2 Podporovanými aktivitami nejsou:

- a) aktivity související s výrobou a zavedením výrobku na trh,
- b) projekty, které vedou k jednostranné konkurenční výhodě jednotlivých firem,
- c) aktivity spojené s podporou vývozu do členských států Evropské unie a třetích zemí a to podporou přímo vázanou na množství vývozu nebo spojenou se založením a fungováním distribuční sítě nebo jinými běžnými výdaji souvisejícími s vývozními aktivitami, a dále s podporou podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží.

3.3 Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory⁵:

a. povinné k výběru:

- 20300 Mezinárodní projekty výzkumu a vývoje
- 20400 Počet nových výzkumných pracovníků v podporovaných subjektech
- 20702 Počet nově vytvořených pracovních míst, zaměstnanci VaV – ženy
- 20000 Počet podniků spolupracujících s výzkumnými institucemi

b. povinné k naplnění:

⁴ Podrobné informace včetně pokynů pro žadatele naleznete na www.cornet-era.net.

⁵ Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru žadatel nestanovuje cílovou hodnotu.

- 21412 Společné projekty VaVal

3.4 Cílová skupina

- Malé a střední podniky, výzkumné organizace

4. Vymezení žadatelů o podporu a příjemců podpory

4.1. Žadatel o podporu musí k datu podání žádosti o podporu splňovat následující podmínky:

- a) Žadatelem/i o podporu, příjemcem/i podpory (dále jen „žadatel“ a „příjemce“) může být právnická osoba ve smyslu § 118 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, jde-li o účelově zřízené sdružení podnikatelů spolu s organizacemi pro výzkum a šíření znalostí či jinými institucemi a organizacemi, pokud směřuje k naplňování cílů stanovených v části 2 a 12 výzvy. Žadatel/příjemce musí mít ve svých stanovách zakotveno, že jednou z jeho hlavních činností je podpora inovací a zvýšení konkurenceschopnosti a předmět činnosti příjemce upravený ve stanovách či zakladatelské smlouvě musí zahrnovat ustavení a provoz klastru.
- b) Žadatel/příjemce musí splňovat definici malého a středního podniku (dále také „MSP“), kterým se pro účely této Výzvy rozumí podnikatel splňující podmínky stanovené v Příloze I Nařízení Evropské komise č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem.
- c) Žadatel/příjemce musí být složen minimálně z 15 na sobě nezávislých členů. V případě podnikatelských subjektů je pro účely této výzvy za nezávislého člena považován podnik, který splňuje podmínky nezávislosti ve smyslu definice MSP (bez ohledu na jeho velikost). Navzájem propojené či partnerské podniky v rámci klastru tvoří pro tento účel společně jednoho nezávislého člena.
- d) Majoritní část členů klastru (alespoň 60 % všech členů) musí být tvořena malými a středními podniky splňujícími podmínky definice MSP.
- e) Členem klastru musí být alespoň jedna organizace pro výzkum a šíření znalostí, tj. subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle čl. 2, bodu 83 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014).⁶
- f) Klastř musí být otevřený novým členům, přičemž pravidla pro vstup a výstup členů budou obsažena přímo ve stanovách, příp. zakladatelské smlouvě a musí být i transparentním způsobem řízen. Projekty klastru musí být schváleny nadpoloviční většinou všech členů. Každý člen má při hlasování 1 hlas.
- g) Je podle svého čestného prohlášení registrován jako poplatník daně z příjmu na finančním úřadě podle § 125 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou uzavřených daňových období předcházejících datu podání předběžné žádosti.

⁶ Pro účely splnění této podmínky se za člena považuje i organizace pro výzkum a šíření znalostí, je-li vztah založen na základě písemné smlouvy s určením hlasovacího práva.

- h) Nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím⁷ a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky.
- i) Nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.
- j) Nemá neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.

4.2. Žadatelem/příjemcem nemůže být subjekt, pokud k datu podání žádosti o podporu podle svého čestného prohlášení:

- a) dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek prohlásil konkurz, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku,
- b) dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb. (insolvenční zákon) bylo rozhodnuto o jeho úpadku (pokud je soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna),
- c) soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku,
- d) je v likvidaci,
- e) byl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti,
- f) je podnikem v obtížích dle Nařízení Komise č. 651/2014⁸.

⁷ Finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Státnímu pozemkovému úřadu, Ministerstvu financí, jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Celní správě ČR, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu kinematografie, Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu, krajům, obcím a svazkům obcí

⁸ „Podnikem v obtížích“ se rozumí podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

- a) V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze I směrnice 2013/34/EU (1) a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.
- b) V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice 2013/34/EU.
- c) Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadekové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadekového řízení na žádost svých věřitelů.
- d) Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.

5. Informace o způsobilosti výdajů

5.1. Podmínky způsobilosti výdajů

Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

- a) Musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska času, umístění a účelu a musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti.
- b) Musí být vynaloženy v souladu s cíli programu podpory a musí bezprostředně souviset s realizací projektu (musí být uvedeny v Podnikatelském záměru schváleném poskytovatelem podpory, případně v aktualizaci tohoto záměru, kterou schválil poskytovatel podpory ve změnovém řízení).
- c) Musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu – tj. den, podání žádosti o podporu.
- d) Musí být před proplacením z Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále jen „ERDF“) prokazatelně zaplacený příjemcem (dodavatelům, zaměstnancům apod.), není-li stanoveno jinak.
- e) Majetek nelze pořizovat vlastní činností příjemce.
- f) Musí být doloženy průkaznými účetními doklady.

5.2. Vymezení způsobilých výdajů

Způsobilé výdaje jsou přesně vymezeny v příloze č. 2 této Výzvy.

Způsobilými výdaji jsou:

- Osobní náklady, externě pořizované služby ve výzkumu a vývoji (smluvní výzkum, konzultační služby), dodatečné režijní a provozní náklady.
- Zakázky na externě pořizované služby ve výzkumu a vývoji nelze zadat personálně ani ekonomicky propojené osobě.
- Výdaje pro tuto aktivitu jsou způsobilé pouze za podmínky, že projekt či jeho podpořená část zcela spadá do kategorie průmyslového výzkumu, resp. experimentálního vývoje.

Poskytovatel podpory bude v rámci mezd, služeb poradců, expertů a nákladů na studie považovat tyto za způsobilé pouze do úrovně hodnoty cen obvyklých na trhu.

5.3. Položky nezařaditelné mezi způsobilé výdaje

Způsobilými výdaji nejsou:

- a) DPH, pokud je příjemce plátcem DPH;
- b) Výdaje vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu;
- c) Splátky půjček a úvěrů;
- d) Sankce a penále;
- e) Výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky;
- f) Leasing.

6. Náležitosti žádosti o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení

Žádost o podporu podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP14+ Aplikace MS2014+. Náležitosti žádosti o podporu vztahující se k žadateli jsou stanoveny v informačním systému IS KP14+, více viz Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu. Žádost o podporu obsahuje informace o žadateli a o projektu.

Proces hodnocení žádosti o podporu:

Nejprve je žádost posuzována z hlediska kritérií přijatelnosti a splnění formálních náležitostí. Následně dochází k věcnému hodnocení žádosti podle kritérií pro hodnocení schválených Monitorovacím výborem OP PIK (binární/vylučovací kritéria, kritéria bodovací, popř. kritéria kombinovaná). V případě nesplnění formálních náležitostí bude žádost žadateli vrácena a žadatel bude vyzván k jejímu doplnění a opětovnému předložení. V případě nesplnění podmínek přijatelnosti bude žádost zamítnuta.

Po předložení žádosti o podporu projde žadatel, na základě vyplněného formuláře Indikátory pro hodnocení klastrové organizace (viz. Seznam příloh výzvy), hodnocením klastrové organizace (provádí Agentura CzechInvest). Hodnocení výkonnosti dále rozliší klastrovou organizaci (dále také „KO“) dle odpovídající rozvojové fáze. Pro účely této výzvy je postačující splnění podmínek pro nezralé KO. Tento krok neplatí pro klustry, které již prošly hodnocením KO v I. výzvě programu podpory OP PIK Spolupráce – Klustry a chtějí využít již dosažený výsledek hodnocení.

Hodnocení a výběr projektů probíhá na základě kritérií pro hodnocení a výběr projektů schválených Monitorovacím výborem OP PIK. Kritéria pro hodnocení jsou specifikována v Příloze č. 4 této Výzvy.

K žádosti o podporu budou vyhotoveny dva posudky interními hodnotiteli, zaměstnanci Řídícího orgánu. V případě přesahu odborných kapacit a znalostí interních hodnotitelů Řídícího orgánu je možné zadat expertní externí nezávislý posudek, který bude sloužit jako podklad interním hodnotitelům pro jejich rozhodnutí.

Pokud se posudky interních hodnotitelů k jedné žádosti o podporu od sebe výsledkově liší tak, že jeden posudek je doporučující a druhý nedoporučující, o výsledku věcného hodnocení rozhodne interní arbitr tzv. arbitrážním hodnocením.

Arbitrovo hodnocení je třetím nezávislým názorem, výsledek hodnocení se stanoví následovně:

- Ze všech zpracovaných hodnocení (včetně arbitrova) se vylučuje to hodnocení, které je od ostatních nejvzdálenější (počítáno z výsledku na úrovni celého hodnocení, nikoli z výsledků v rámci jednotlivých kritérií), výsledkem je průměr mezi dvěma bližšími hodnoceními.
- V případě shodných odchylek se výjimečně při výběru projektů vychází ze všech tří hodnocení, výsledkem je průměr ze všech třech hodnocení.

Projekt předložený žadatelem ve formě žádosti o podporu a vyhodnocený interními hodnotiteli Řídícího orgánu s hodnocením „doporučen k financování“ či „nedoporučen k financování“ bude dále předložen výběrové komisi Řídícího orgánu, která o něm bude hlasovat a návrh schválí či neschválí, případně jej vrátí k vyjádření se k jejím výhradám. Rozhodnutí výběrové komise je přijímáno hlasováním jejích členů, přičemž pro schválení rozhodnutí je zapotřebí nadpoloviční většiny kladných hlasů všech přítomných osob, v případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedajícího jednání výběrové komise.

Výběrová komise má pravomoc projednávané projekty nedoporučit, resp. neschválit k podpoře z OP PIK, pouze však z následujících důvodů:

- a) v případě dvou nedoporučujících posudků interních hodnotitelů či jednoho nedoporučujícího posudku interního hodnotitele a jednoho nedoporučujícího posudku interního arbitra;
- b) v případě prokázaného překryvu projektu s jiným již běžícím projektem, který má shodné klíčové aktivity, stejnou cílovou skupinu i stejné území dopadu;
- c) žadatel prokazatelně opakovaně neplnil své povinnosti v jiném projektu financovaném z OPPI či OP PIK;
- d) disponibilní prostředky ve výzvě neumožní projekt podpořit v dostatečném rozsahu a není zároveň vytvářen zásobník projektů;
- e) ve výzvě jsou uvedeny další limity (např. podíl financí určený pro jednu skupinu subjektů) či další podmínky podpory a projekt nelze podpořit s ohledem na tyto limity;
- f) v případě prokázaného pochybení/excesu při hodnocení projektu některým z hodnotitelů nebo při zjištění nových závažných odborných skutečností, které hodnotitel v době prováděného hodnocení nemohl znát, a tyto prokazatelně brání vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Výběrová komise má v souladu se schváleným programovým dokumentem OP PIK pravomoc projednávaný projekt vrátit k vyjádření se k jejím výhradám, které musí být v zápise z jednání výběrové komise konkrétně formulovány a musí se na nich konsensuálně shodnout všichni členové výběrové komise, a to výhradně z následujících důvodů:

- a) pokud má vážné pochybnosti o relevantnosti posudku interního hodnotitele/interního arbitra nebo jeho určité části a potvrzení této pochybnosti by zjevně mělo vyústit v nedoporučení projektu k financování;
- b) v případě podezření na procesní pochybení v některé etapě hodnocení projektu;
- c) v případě zjištění nových závažných skutečností spojených s odbornými specifikami daného projektu, které by podle názoru členů výběrové komise mohly vést k odlišnému závěru hodnotitelů, pokud by tyto skutečnosti jim byly v době hodnocení známy.

V takovém odůvodněném případě důvody tohoto kroku však musí být dostatečně konkrétní, aby bylo jasné, na co má/mají hodnotitel/é reagovat, a musí být uvedeny písemně. Tento postup smí být použit pro příslušný případ pouze jednou.

V případě schválení projektu bude poskytovatelem podpory vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahující i podmínky poskytnutí dotace.

Každý žadatel může podat žádost o přezkum rozhodnutí proti výsledku dané části procesu schvalování projektů, ve které neuspěl, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení. Žádost o přezkum rozhodnutí je elektronické podání v MS2014+, jímž žadatelé (fyzické nebo právnické osoby) vyjadřují nespokojenost s rozhodnutím řídicího orgánu programu ve fázi hodnocení a výběru projektů.

Hodnocení provádí:

1. Hodnotitelé dle kritérií přijatelnosti (binární ANO/NE)

2. Hodnotitelé dle kritérií pro hodnocení a posudků (2 hodnotitelé; v odůvodněných případech doplněné posudkem externího experta v případě, že jeden posudek je doporučující a druhý nedoporučující bude zapojen institut arbitra).
3. Výběr projektu provede výběrová komise.
4. Na základě závěru výběrové komise vydá Rozhodnutí o poskytnutí dotace Řídící orgán OP PIK, tj. poskytovatel podpory (MPO).

Jelikož projekt zahrnuje mezinárodní spolupráci, hodnocení projektu probíhá i na straně příslušného poskytovatele podpory z partnerské země sítě CORNET. Rozhodnutí o poskytnutí dotace může být vydáno pouze v případě, že byl společný projekt schválen příslušnými poskytovateli podpory v rámci sítě CORNET. Pro účely sítě zpracují hodnotitelé také šablonu posudku v anglickém jazyce.

Výběrová řízení na dodavatele realizovaná příjemcem v rámci projektu musí být provedena v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v případech kdy se neaplikuje zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, je příjemce povinen postupovat dle Pravidel pro výběr dodavatelů. Pokud projekt neobsahuje povinnost zrealizovat výběrové řízení v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ani podle Pravidel pro výběr dodavatelů, je tento postup nerelevantní.

Příjemce je povinen před vyhlášením každého výběrového řízení zaslat poskytovateli podpory zadávací dokumentaci, pokud je výběrové řízení vyhlašováno po oficiálním vyrozumění o schválení dotace. U prvního výběrového řízení je nutné zaslat zadávací dokumentaci nejpozději do 2 měsíců od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Odsouhlasení zadávací dokumentace poskytovatelem podpory je nutnou podmínkou vyhlášení výběrového řízení. Příjemce je povinen předložit poskytovateli podpory k posouzení správnosti postup výběrové komise, a to nejpozději do 14 dnů od ukončení jednání výběrové komise. Příjemce může podepsat smlouvu s vítězným dodavatelem až po odsouhlasení správnosti postupu výběrového řízení poskytovatelem podpory. Ve výjimečném případě, kdy uskuteční žadatel výběrové řízení na vlastní riziko před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace, je povinen předložit kompletní dokumentaci k následné kontrole do 30 dnů od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

7. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována v souladu s článkem 25 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem⁹ (dále jen „Nařízení Komise č. 651/2014“), a může být proto slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU a je vyňata z oznamovací povinnosti dle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

Podpora je poskytována formou dotace. Podpora je poskytována výhradně příjemci - právnické osobě, který inovační klastr provozuje. Poplatky účtované za využívání zařízení daného klastru a podílení se na jeho činnostech musí odpovídat tržní ceně nebo odrážet příslušné náklady klastru.

⁹ Úřední věstník EU, L 187, 26. 6. 2014, str. 1 – 84.

Podpora bude poskytnuta v souladu s „Pravidly spolufinancování Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020“¹⁰ a bude proplácena ex-post na základě dokladů předložených příjemcem v žádosti o platbu. Předpokladem je počáteční plné předfinancování výdajů projektu (nebo ucelené etapy = fáze projektu) z vlastních zdrojů příjemce.

7.1 Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Míra podpory:

Dotace bude poskytována do maximální výše 60 % způsobilých výdajů pro malé podniky, 50 % pro střední podniky. Míra podpory pro experimentální vývoj zahrnuje bonifikaci za účinnou spolupráci.

7.2 Maximální a minimální výše dotace

Min. absolutní dotace pro jeden projekt: 500 000 Kč

Max. absolutní dotace pro jeden projekt:

- 15 000 000 Kč pro excelentní klastry/ 12 000 000 Kč pro rozvinuté klastry/8 mil. Kč pro nezralé klastry.

7.3 Informace o podmínkách veřejné podpory

Projekty požadující dle míry podpory dotaci (a plánují dle toho úměrně nízké celkové způsobilé výdaje) nižší než minimální absolutní, jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnotícího procesu. Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu není omezena. Maximální absolutní dotace je nepřekročitelná. Proto míra podpory bude alikvotně snížena u projektů s nadměrnou hodnotou způsobilých výdajů žádajících částku dotace odpovídající maximu absolutní částky dotace.

7.4 Informace o křížovém financování

Pro výzvu programu podpory Spolupráce není křížové financování relevantní.

8. Územní dimenze

1. **Cílové území:** Území České republiky, mimo území hl. m. Prahy.

2. Rozhodující pro **posouzení místní přijatelnosti** není sídlo žadatele (příjemce podpory), ale skutečné místo realizace projektu = realizace výdajů, resp. skutečné místo dopadu realizovaného projektu z hlediska jeho přínosů do příslušného regionu.

3. **Hospodářsky problémové regiony a území s vysokou mírou nezaměstnanosti:** Jde o hospodářsky problémové regiony dle usnesení vlády ČR ze dne 15. května 2013 č. 344 a regiony dle usnesení vlády ČR ze dne 11. prosince 2013 č. 952, ve smyslu usnesení vlády ČR č. 826/2015. Pokud jde o území s vysokým podílem nezaměstnaných osob, ta budou pro účely bonifikace projektů směřujících do těchto území definována jako okresy ČR s vyšším podílem nezaměstnaných osob za měsíční průměr předcházející vyhlášení výzvy pro předkládání projektů, než je průměrný podíl nezaměstnaných osob v ČR ve stejném období.

¹⁰ Materiál Ministerstva financí schválený vládou ČR usnesením č. 583 ze dne 14. července 2014.

9. Specifické podmínky programu

9.1 Formální podmínky přijatelnosti projektu

- a) Projekt musí být realizován na území ČR mimo hlavního města Prahy. Žadatel musí jednoznačně prokázat vlastnická nebo jiná práva k nemovitostem a pozemkům, kde bude projekt realizován.
- b) Projekt musí obsahovat všechny povinné součásti uvedené ve Výzvě k jeho předložení.
- c) Projekt nepředpokládá podporu na činnosti spojené s vyváženým množstvím (vývozní subvence), podporu na zřízení a provoz distribuční sítě v zahraničí, nebo na jiné běžné náklady spojené s vývozní činností (cla, pojištění atd.); ani podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží.
- d) Projekt nebyl zahájen před datem podání žádosti o podporu.¹¹
- e) Projekt nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy, zejména:
 - rovné příležitosti mezi muži a ženami (splnění předpisů EU a ČR v oblasti nediskriminace, zejména zákoník práce),
 - udržitelný rozvoj (splnění právních předpisů EU a ČR v oblasti ochrany životního prostředí).
- f) Cíle projektu musí být v souladu s cíli programu podpory.
- g) Podporovány jsou projekty, jejichž výstupy se projeví v odvětvích vymezených oddíly CZ-NACE C10, 11, 13 – 33; E 38.32; J 58, 59, 60, 62, 63, M 71.2, 72, 73.2, 74.1 S 95.1 – viz Příloha č. 3 této Výzvy.

Nejsou podporovány projekty, jejichž výstupy se projeví v některém z následujících odvětví:

- výroba, zpracování a uvádění na trh výrobků uvedených v Příloze I Smlouvy o ES,
- zemědělství, lesnictví, rybolov a akvakultura podle Nařízení Rady (ES)¹² č. 104/2000.

9.2 Ostatní podmínky

- a) Dotace bude příjemci poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného správcem programu (dále jen „Rozhodnutí“) obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace.
- b) Příjemce se dále řídí Pravidly způsobilosti a publicity.
- c) Příjemce je povinen o způsobilých výdajích projektu a použití dotace určené k financování způsobilých výdajů vést oddělenou evidenci a dokumentaci dle podmínek stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a podklady uchovat po dobu 10 let ode dne ukončení projektu, a zároveň minimálně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost v souladu s čl. 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013.

¹¹ Zahájením prací se rozumí buď zahájení stavebních prací v rámci investice, nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažují nákup pozemků a přípravné práce, jako je získání povolení a zpracování studií proveditelnosti. V případě převzetí se „zahájením prací“ rozumí okamžik, kdy je pořízen majetek přímo související s pořízenou provozovnou.

¹² Úřední věstník EU, L 17, 21. 1. 2000, str. 22

- d) Řídící orgán sleduje pro účely monitoringu indikátory, mj. na úrovni jednotlivých projektů, ke kterým je příjemce povinen předávat data ukazatelů specifikovaných ve Výzvě a v podmínkách programu (viz kapitola 3.3).
- e) Shoda projektu s Národní RIS3 strategií¹³ bude ověřena v rámci hodnocení projektu, a to z hlediska naplňování kritérií pro hodnocení definovaných v této Výzvě.
- f) Příjemce může na 1 IČ v rámci této Výzvy podat max. 3 projekty. Každý projekt musí být přihlášen k realizaci do mezinárodní sítě kolektivního výzkumu CORNET.
- g) Projekty kolektivního výzkumu předpokládají dosažení alespoň jednoho z výsledků: funkční vzorek, poloprovoz, ověřená technologie, software, užitný nebo průmyslový vzor.
- h) Projekt zahrnuje účinnou spolupráci. tj. je splněna alespoň 1 z následujících podmínek:
 - o projekt zahrnuje účinnou spolupráci: — mezi podniky, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, nebo k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech nebo v členském státě a v státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a jednotlivý podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo — mezi podnikem a jednou nebo více organizacemi pro výzkum a šíření znalostí, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výsledky vlastního výzkumu,
 - ii) výsledky projektu jsou veřejně šířeny prostřednictvím konferencí, publikací, zdrojů s otevřeným přístupem nebo prostřednictvím volného softwaru nebo softwaru s otevřeným zdrojovým kódem.
- i) Příjemce musí jednoznačně prokázat vlastnická nebo jiná práva k nemovitostem, kde bude projekt realizován.
- j) Výzkumné a vývojové pracoviště jako řešitel či spoluřešitel projektu nesmí být ekonomicky ani personálně propojené s příjemcem (viz bod 5.2).
- k) Přístup do provozoven klastru a k jeho zařízení a činnostem musí být umožněn více uživatelům za transparentních a nediskriminačních podmínek. Podniky, které financovaly alespoň 10 % investičních nákladů na inovační klaster, mohou získat přednostní přístup se zvýhodněnými podmínkami. Tento přístup musí být přiměřený příspěvku daného podniku na investiční náklady a tyto podmínky musí být zveřejněny, aby nedocházelo k nadměrné kompenzaci.
- l) Příjemce je povinen dle podmínek uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace zachovat výstupy projektu této výzvy po dobu 5 let od poslední přijaté platby podpory na účet příjemce
- m) Příjemce musí po celou dobu realizace projektu a po dobu 5 let od poslední přijaté platby podpory na účet příjemce používat majetek pořízený s účastí dotace, který má ve svém vlastnictví, k podporovaným ekonomickým činnostem.
- n) Další povinnosti příjemce jsou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace.

9.3 Specifika žádosti o podporu

¹³ Národní Strategie inteligentní specializace České republiky; bude posuzována shoda s Národní RIS 3 z hlediska jejího věcného zaměření.

Žadatel musí v okamžiku podání **žádosti** o podporu předložit následující dokumenty:

- a) **Rozvahu a Výkaz zisků** a ztrát za poslední dvě uzavřená účetní období.
- b) **Stanovy klastru**, zakládající listina, doklady prokazující počet členů, smlouvy s organizacemi pro výzkum a šíření znalostí (pouze pro klastry, které neprošly hodnocením KO v rámci I. výzvy programu podpory/nebo v případě změn).
- c) **Vyplněný formulář k hodnocení klastrové organizace** (pouze pro klastry, které neprošly hodnocením KO v rámci I. výzvy programu podpory).
- d) **Podnikatelský záměr** dle doporučené osnovy.
- e) **Další dokumenty** dokládající skutečnosti uvedené v podnikatelském záměru (např. smlouvy o spolupráci, dohody s členy uživatelského výboru a využití duševního vlastnictví, přihláška do sítě CORNET – vždy pokud je relevantní).

Žadatel musí v okamžiku **podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace** předložit následující dokumenty:

- a) Údaje o spojených podnicích.¹⁴
- b) Nájemní smlouva/výpis z katastru

V okamžiku **předložení první Žádosti o platbu** musí příjemce předložit:

- a) Povinné přílohy Žádosti o platbu budou uvedeny v dokumentaci Žádosti o platbu.

10. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje Řídící orgán.

Sankce za nedodržení podmínek programu jsou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace.

Účast v dalších programech podpory: Na způsobilé výdaje projektu podpořeného z tohoto programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu podle článku 107(1) Smlouvy o fungování Evropské unie, ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013.

11. Informace o způsobu poskytování konzultací

Informace o programu podpory „Spolupráce“ a Výzvě Vám poskytne

Agentura na podporu podnikání a investic CZECHINVEST

¹⁴ Jeden podnik zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden ze vztahů, uvedených v definici jednoho podniku dle čl. 2, odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o podpoře de minimis.

Čl. 2, odst. 2 Nařízení č. 1407/2013:

„Jeden podnik“ pro účely tohoto nařízení zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v prvním pododstavci písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

Štěpánská 15, Praha 2

Tel. 800 800 777

Anebo Regionální kanceláře Agentury CzechInvest ve všech krajských městech.

12. Základní pojmy programu

Inovační klastr – organizované seskupení odvětvově nebo průřezově zaměřených nezávislých podnikatelských subjektů, zejména malých a středních podniků, organizací pro výzkum a šíření znalostí a dalších podpůrných institucí, jehož účelem je podporovat a povzbuzovat inovace prostřednictvím sdílení infrastrukturních kapacit, výměny informací, poznatků, jakož i účinným podílem na transferu znalostí a spolupráci mezi podniky a dalšími organizacemi klastru.

13. Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě

Specifické přílohy:

- 1 Informace pro zapojení do sítě CORNET
- 2 Vymezení způsobilých výdajů
- 3 Kategorie CZ-NACE podporované - Příloha I Smlouvy o ES
- 4 I Kritéria pro hodnocení
II Indikátory pro hodnocení klastrové organizace
- 5 Doporučená osnova Podnikatelského záměru
- 6 Pravidla pro žadatele a příjemce – zvláštní část
- 7 Vzor právního aktu o poskytnutí podpory – Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Obecná dokumentace:

Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu

Vymezení zvýhodněných regionů

Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část

Pravidla pro výběr dodavatelů

Pravidla způsobilosti a publicity

Obecná dokumentace k výzvě je k dispozici na webu Řídícího orgánu OP PIK (www.mpo.cz/cz/podpora-podnikani/oppik/).