

**Název a adresa organizace, která žádá o vydání osvědčení (nebo
tzv. papír s hlavičkou)**

Číslo jednací

Kontakt na osobu, která vyřizuje žádost

Datum

Počet listů:

Přílohy:

Žádost o vystavení osvědčení podle § 6 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.

Žádám o vystavení osvědčení podle zákona č. 451/1991 Sb.
pro zaměstnance (název orgánu, organizace):

Seznam osob:

Jméno a funkce oprávněné osoby

.....

Podpis oprávněné osoby

.....

Otisk razítka

titul, jméno, příjmení:

všechna dřívější jména a příjmení:

.....

datum narození:

místo narození:

**(dle OP; občan narozený
mimo ČR uvede místo i stát)**

rodné číslo:

adresa bydliště, PSČ:

.....

.....

typ zastávané funkce:

adresa pro zaslání osvědčení:

(pokud se liší od trv. bydliště,

zasílá se do vlast. rukou)

.....

.....