**PŘÍLOHA V**

**Seznam podpůrných dokladů, které musí předložit žadatelé o vízum v Palestině**

I. OBECNÉ POŽADAVKY PRO VŠECHNY ŽADATELE O VÍZA

* doklad prokazující ubytování v členském státě: hotelová rezervace pro celou dobu pobytu v členském státě, pokud není ubytování poskytováno hostitelem, nebo oficiální formulář / pozvání potvrzují ubytování hostitelem,
* doklad o solventnosti: kopie výpisů z bankovního účtu za poslední tři měsíce anebo kopie kreditní karty spolu výpisy z kreditní karty anebo kopie výplatních pásek za poslední tři měsíce anebo písemné pozvání od společnosti/instituce potvrzující, že tyto subjekty ponesou veškeré náklady související s cestou a pobytem,
* informace o zajištění cesty: rezervace zpáteční jízdenky s plánovanými daty cesty,
* kopie dokladu totožnosti.

II. DOKLADY, JEŽ JE TŘEBA PŘEDLOŽIT V ZÁVISLOSTI NA ÚČELU CESTY

1. Obchodní cesta
* podepsané pozvání od společnosti ve členském státě uvádějící úplné jméno žadatele, účel a délku návštěvy, informaci o tom, kdo bude krýt náklady na cestu a ubytování, a kontaktní údaje společnosti,
* potvrzení od zaměstnavatele uvádějící, že žadatel je zaměstnanec společnosti, jeho pracovní zařazení a plat a rovněž popis pracovní náplně.
1. Návštěva přítele
* podepsané pozvání od přítele uvádějící úplné jméno žadatele, účel a délku návštěvy, adresu pobytu v členském státě a kontaktní údaje hostitele. Některé členské státy požadují, aby hostitel použil standardní formulář dokladu o převzetí finančních nákladů souvisejících s pobytem cizince nebo o ubytování v soukromí (viz internetové stránky příslušných členských států),
* potvrzení zaměstnavatele o pracovním poměru s uvedením řádné dovolené.
1. Návštěva příbuzného
	* podepsané pozvání od příbuzného uvádějící úplné jméno žadatele, účel a délku návštěvy, adresu pobytu v členském státě a kontaktní údaje hostitele. Některé země schengenského prostoru požadují, aby hostitel použil standardní formulář dokladu o převzetí finančních nákladů souvisejících s pobytem cizince nebo o ubytování v soukromí,
	* kopie příslušných dokladů prokazujících rodinné vztahy (rodné listy, oddací listy atd.),
	* potvrzení zaměstnavatele o pracovním poměru s uvedením řádné dovolené.
2. Školení/stáž/seminář/kurz
* potvrzení vzdělávacího zařízení o zápisu nebo pozvání od společnosti/instituce uvádějící úplné jméno žadatele, účel a délku návštěvy, adresu pobytu v členském státě, kontaktní údaje vzdělávacího zařízení / společnosti / instituce,
* v případě stáže dopis od společnosti/instituce uvádějící, zda je stáž placená (výše odměny) či nikoliv.
1. Politické, vědecké, kulturní, sportovní či náboženské akce
	* podepsané pozvání od organizátora uvádějící úplné jméno žadatele, účel a délku návštěvy, adresu pobytu v členském státě a kontaktní údaje organizátora,
	* doklady prokazující žadatelovu vazbu na vysílající organizaci.
2. Turistika
	* potvrzení zaměstnavatele o pracovním poměru s uvedením řádné dovolené.