**PŘÍLOHA III**

# Seznam podpůrných dokladů, které předkládají žadatelé o krátkodobá víza v Gruzii

1. U cest za účelem návštěvy blízkých příbuzných – manželů, dětí (včetně osvojených), rodičů (včetně opatrovníků), prarodičů a vnuků –, kteří jsou občany Gruzie oprávněně pobývajícími na území členského státu:

* rezervace letenky,
* písemná žádost hostitelské osoby.
* V písemné žádosti musí být uvedena adresa, na které se žadatel o vízum bude zdržovat. Pokud ubytování nezajišťuje hostitelská osoba: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování.
* Pokud žadatel hradí náklady vlastními prostředky: výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce, nebo pokud náklady hradí jiná osoba:výpis z bankovního účtu osoby, která kryje náklady, s pohyby za poslední tři měsíce a/nebo formální prohlášení o závazku (více informací o tomto prohlášení naleznete na internetových stránkách konzulátu dotyčného členského státu),
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii,
* doklad (notářsky ověřený) prokazující úzký příbuzenský vztah s osobou, která zve, spolu s dokladem prokazujícím, že tato osoba legálně pobývá v cílové zemi.

2. U cest členů oficiálních delegací, kteří se na oficiální pozvání určené vládě Gruzie účastní setkání, konzultací, jednání či výměnných programů, jakož i akcí organizovaných mezivládními organizacemi na území členského státu:

* rezervace letenky,
* potvrzení gruzínského orgánu o tom, že žadatel je členem delegace, která cestuje na území členských států za účelem účasti na výše uvedených akcích, s přiloženou kopií oficiálního pozvání.
* V oficiálním pozvání musí být uvedeny podrobnosti o ubytování. Pokud ubytování nezajišťuje organizátor akce: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování.
* V oficiálním pozvání nebo v potvrzení gruzínského orgánu musí být uvedeno, kdo kryje náklady.

3. U cest za účelem studia nebo vzdělávacích kurzů, včetně kurzů a studia pořádaných v rámci výměnných programů, a jiných školských činností:

* rezervace letenky,
* písemná žádost nebo osvědčení o zápisu vydané hostitelskou univerzitou, vysokou školou nebo školou, anebo studijní průkaz či potvrzení o tom, které kurzy budou navštěvovány.
* V osvědčení o zápisu musí být uvedeny podrobnosti o ubytování. Pokud ubytování nezajišťuje škola: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování.
* Pokud žadatel kryje náklady vlastními prostředky: výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce, nebo pokud náklady hradí jiná osoba: výpis z bankovního účtu osoby, která kryje náklady, s pohyby za poslední tři měsíce, nebo osvědčení o stipendiu s uvedením hrazených nákladů,
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii. V případě žáků/studentů: osvědčení gruzínské školy o zápisu.

4. U cest z důvodu lékařského ošetření (včetně nezbytných doprovázejících osob):

* rezervace letenky,
* úřední potvrzení zdravotnického zařízení o nezbytnosti lékařské péče v tomto zařízení, nezbytnosti doprovodu a doklad o dostatečných finančních prostředcích na úhradu lékařského ošetření,
* potvrzení vydané na místě vysílajícím lékařem / zdravotnickým zařízením, v němž se potvrzuje zdravotní stav žadatele,
* potvrzení lékařského zařízení, že žadatel bude pobývat v nemocnici, nebo
* rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování,
* výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce nebo písemné prohlášení zařízení, které zve, o tom, že všechny výdaje jsou hrazeny, doklad o předběžném uhrazení plánovaných lékařských služeb,
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

5. U cest za účelem novinářské činnosti a u cest akreditovaných osob, které novináře doprovázejí v rámci výkonu profese:

* rezervace letenky,
* osvědčení či jiný doklad vydaný profesní organizací prokazující, že dotyčná osoba je kvalifikovaným novinářem nebo doprovodem v rámci výkonu jeho profese, a doklad vydaný jeho zaměstnavatelem, v němž je uvedeno, že účelem cesty je výkon novinářské práce nebo profesní podpora při této práci, – pozvání organizátorů akce spolu s akreditací novináře,
* rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování.
* V dokladu vydaném zaměstnavatelem musí být uvedeno, zda jsou hrazeny náklady. Pokud náklady hradí zaměstnavatel: výpis z bankovního účtu zaměstnavatele s pohyby za poslední tři měsíce. Pokud náklady hradí novinář: výpis z jeho bankovního účtu s pohyby za poslední tři měsíce,
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

6. U cest na mezinárodní sportovní akce (včetně odborného doprovodu):

* rezervace letenky,
* písemná žádost hostitelské organizace příslušných orgánů, národních sportovních federací nebo národních olympijských výborů členských států.
* V písemné žádosti musí být uvedeny podrobnosti o ubytování.
* Pokud ubytování nezajišťuje organizátor akce: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování.
* V písemné žádosti musí být uvedeno, kdo kryje náklady. Pokud náklady kryje organizátor akce nebo vysílající organizace: výpis z bankovního účtu organizátora akce nebo vysílající organizace s pohyby za poslední tři měsíce. Pokud náklady hradí sportovec: výpis z jeho bankovního účtu s pohyby za poslední tři měsíce,
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

7. U obchodních cest:

* rezervace letenky,
* písemná žádost hostitelské osoby nebo obchodní společnosti, organizace nebo kanceláře či pobočky takové právnické osoby nebo obchodní společnosti, státního či místního orgánu členských států nebo organizačních výborů obchodních a průmyslových výstav, konferencí a sympózií pořádaných na území členských států, schválená gruzínskou státní registrační komorou.
* V písemné žádosti musí být uvedeny podrobnosti o ubytování.
* Pokud ubytování nezajišťuje hostitelská osoba nebo obchodní společnost: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování,
* výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce nebo písemné prohlášení hostitelské společnosti/organizace o tom, že všechny výdaje jsou hrazeny.

Pokud náklady hradí hostitelská společnost/organizace: výpis z bankovního účtu hostitelské společnosti/organizace s pohyby za poslední tři měsíce,

* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

8. U cest osob ve svobodném povolání účastnících se mezinárodních výstav, konferencí, sympozií, seminářů nebo jiných podobných akcí konaných na území členského státu:

* rezervace letenky,
* písemná žádost hostitelské organizace, ve které je potvrzeno, že uvedená osoba se účastní akce.
* V písemné žádosti musí být uvedeny podrobnosti o ubytování.
* Pokud ubytování nezajišťuje hostitelská organizace: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování,
* výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce nebo písemné prohlášení hostitelské organizace o tom, že všechny výdaje jsou hrazeny, a výpis z bankovního účtu hostitelské organizace s pohyby za poslední tři měsíce,
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

9. U cest zástupců organizací občanské společnosti za účelem vzdělávacích kurzů, seminářů či konferencí, včetně těch, které jsou pořádány v rámci výměnných programů:

* rezervace letenky,
* písemná žádost hostitelské organizace, potvrzení, že dotyčná osoba zastupuje organizaci občanské společnosti, a zakládající listina této organizace z příslušného rejstříku vydaná státním orgánem v souladu s vnitrostátními právními předpisy.
* V písemné žádosti musí být uvedeny podrobnosti o ubytování. Pokud ubytování nezajišťuje hostitelská organizace: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování,
* výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce nebo písemné prohlášení hostitelské organizace o tom, že všechny výdaje jsou hrazeny, a výpis z jejího bankovního účtu s pohyby za poslední tři měsíce,
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

10. U cest na vědecké, kulturní a umělecké akce, včetně vysokoškolských a jiných výměnných programů:

* rezervace letenky,
* písemná žádost hostitelské organizace o účast na těchto akcích.
* V písemné žádosti musí být uvedeny podrobnosti o ubytování. Pokud ubytování nezajišťuje hostitelská organizace: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování,
* výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce nebo písemné prohlášení hostitelské organizace o tom, že všechny výdaje jsou hrazeny, a výpis z jejího bankovního účtu s pohyby za poslední tři měsíce,
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

11. U cest řidičů v mezinárodní nákladní a osobní dopravě na území členských států ve vozidlech registrovaných v Gruzii:

* písemná žádost národního podniku nebo sdružení dopravců Gruzie zajišťujících

mezinárodní silniční dopravu s uvedením účelu, trvání a četnosti cest, potvrzení o tom, že podnik je oprávněn poskytovat služby mezinárodní silniční dopravy,

* potvrzení partnerské společnosti v cílové zemi,
* doklad o pojištění, tzv. „zelená karta“, platné šest měsíců, – mezinárodní řidičský průkaz.

− V písemné žádosti musí být uvedeny podrobnosti o ubytování. Pokud ubytování nezajišťuje zaměstnavatel: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování.

− V písemné žádosti musí být uvedeno, kdo kryje náklady. Pokud náklady hradí zaměstnavatel: výpis z bankovního účtu zaměstnavatele s pohyby za poslední tři měsíce. Pokud náklady hradí řidič: výpis z jeho bankovního účtu s pohyby za poslední tři měsíce,

− potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

12. U cest z důvodu účasti na oficiálních výměnných programech organizovaných partnerskými městy:

* rezervace letenky,
* písemná žádost nejvyššího úředníka správy / starosty těchto měst nebo obcí.
* V písemné žádosti musí být uvedeny podrobnosti o ubytování. Pokud ubytování nezajišťují organizátoři: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování.
* V písemné žádosti nebo v potvrzení gruzínského orgánu musí být uvedeno, kdo kryje náklady. Pokud náklady hradí organizátoři: výpis z bankovního účtu organizátora s pohyby za poslední tři měsíce. Pokud náklady nehradí organizátoři: výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce.

13. U cest za účelem návštěvy vojenských a civilních pohřebišť:

* rezervace letenky,
* úřední doklad (notářsky ověřený) potvrzující existenci a udržování hrobu a příbuzenský či jiný vztah mezi žadatelem a pohřbeným,
* rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování,
* výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce,
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

14. U cest za účelem turistiky:

* rezervace letenky,
* rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování,
* výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce,
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

15. U cest za účelem návštěvy příbuzných jiných než blízkých příbuzných uvedených v bodě 1 nebo přátel:

* rezervace letenky,
* písemná žádost hostitele.
* V písemné žádosti musí být uvedena adresa, na které se žadatel o vízum bude zdržovat. Pokud ubytování nezajišťuje hostitelská osoba: rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování.
* Pokud žadatel kryje náklady vlastními prostředky: výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce, nebo pokud náklady hradí jiná osoba: výpis z bankovního účtu osoby, která kryje náklady, s pohyby za poslední tři měsíce, nebo formální prohlášení o závazku (více informací o tomto prohlášení naleznete na internetových stránkách konzulátu dotyčného členského státu),
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

16. U cest za účelem koupě vozidla v členském státě:

* rezervace letenky,
* potvrzení prodávající strany v členském státě,
* pro každou další cestu: doklady k vozidlu koupenému dříve v cílové zemi,
* rezervace hotelu nebo jiný doklad o plánovaném ubytování,
* výpis z bankovního účtu žadatele s pohyby za poslední tři měsíce,
* potvrzení o zaměstnání z nedávné doby (v případě majitelů obchodních společností doklad o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, v němž je uvedeno, že žadatel je majitelem) a/nebo doklad o vlastnictví nemovitosti v Gruzii.

17. Zvláštní požadavky, pokud jde o nezletilé osoby:

* souhlas rodičů nebo zákonného zástupce se vyžaduje, jen pokud nezletilá osoba cestuje sama nebo pouze s jedním rodičem. Výjimky z tohoto pravidla by měly být umožněny v případě, že rodič, s nímž má nezletilá osoba cestovat, je jedinou osobou s rodičovskou odpovědností,
* doklad o tom, že jediný rodič vykonává rodičovskou odpovědnost sám,
* kopie průkazu totožnosti nebo cestovního pasu rodiče (rodičů) nebo zákonných zástupců.